

# Författningssamling

---

Antagen av kommunfullmäktige: 2024-11-28

## **AVFALLSTAXA**

FÖR NÄSSJÖ KOMMUN

Gäller från och med 1 januari 2025

## Innehåll

1	ALLMÄNNA BESTÄMMELSER .....	3
1.1	Ikraftträdande .....	3
1.2	Principer .....	3
1.3	Fastighetsinnehavarens ansvar och avgiftsskyldighet .....	3
1.4	Ändring av ägare eller abonnemang.....	4
1.5	Betalning.....	4
1.6	Erbjudna behållarstorlekar och behållartyper för avfall .....	4
1.7	Taxekonstruktion .....	4
1.7.1	Avgiftsfria tjänster.....	5
1.7.2	Fast avgift .....	5
1.7.3	Hämtnings- och behandlingsavgift.....	6
1.8	Tilläggstjänster för avfall.....	6
1.8.1	Avståndstillägg .....	6
1.8.2	Returpapper och Förpackningar – insamling från fastighet ..	7
1.8.3	Avfall från tillfälliga verksamheter.....	7
1.8.4	Grovavfall samt bygg- och rivningsavfall.....	8
1.8.5	Farligt avfall och elavfall .....	8
1.8.6	Vitvaror .....	8
1.8.7	Trädgårdsavfall .....	8
1.8.8	Latrin.....	9
1.9	Avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavfall .....	9
1.9.1	Avfall från enskilda avloppsanläggningar.....	9
1.9.2	Avfall från fettavskiljare.....	9
1.10	Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering.....	9
1.11	Särskilda avgifter och tjänster .....	10
1.12	Om taxan saknar tillämpning.....	10
2	SAMLADE AVGIFTER .....	11
2.1	Fast avgift .....	11
2.2	Hämtnings- och behandlingsavgift för flerbostadshus och verksamheter .....	12
2.2.1	Sorterat avfall från en- och tvåbostadshus .....	12
2.2.2	Sorterat avfall från fritidshus.....	12
2.2.3	Sorterat avfall från flerbostadshus.....	13
2.2.4	Avfall från verksamheter.....	15
2.2.5	Avfall från säsongsverksamheter .....	17
2.2.6	Avfall från tillfälliga verksamheter eller evenemang .....	18
2.2.7	Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering ..	18
3	TILLÄGGSTJÄNSTER .....	21
3.1	Tilläggstjänster för mat- och restavfall.....	21
3.1.1	Extra hämtning .....	21
3.1.2	Extra kärl för restavfall .....	21
3.1.3	Övriga avgifter.....	22
3.2	Grovavfall, bygg- och rivningsavfall, elavfall och farligt avfall .....	22
3.3	Trädgårdsavfall.....	23
3.4	Latrin	23
4	AVFALL FRÅN ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR OCH FETTAVSKILJARE ....	24
4.1	Avfall från enskilda avloppsanläggningar .....	24
4.2	Fett från fettavskiljare .....	25
4.3	Tilläggstjänster vid hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar eller fettavskiljare.....	25
5	MAXTAXA FÖR INSAMLING AV FÖRPACKNINGAR.....	26

# 1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Avgifter i taxan är angivna inklusive moms.

Tekniska servicenämnden har formellt ansvar för hanteringen av avfall i Nässjö kommun.

Gällande bestämmelser för hantering av avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken finns i föreskrifter om avfallshantering för Nässjö kommun.

## 1.1 Ikraftträdande

Denna avfallstaxa gäller från och med den 1 februari 2024.

## 1.2 Principer

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avfallstaxan omfattar avgifter för den hantering av avfall som utförs genom kommunens försorg och som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, med undantag för sådant avfall under kommunalt ansvar som finansieras via skatteuttag. Det innebär att taxan finansierar insamling, bortskaffande och behandling av avfall, återvinningscentral, information, planering och administration.

Enligt 27 kap. § 5 får avfallsavgift tas ut på ett sådant sätt att förebyggande av avfall, återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Taxan ska:

- Styra mot målen i avfallsplanen
- Styra mot de nationella miljömålen
- Ge fastighetsägaren valfrihet avseende servicegrad
- Finansiera verksamheten
- Vara enkel och tydlig att kommunicera
- Stimulera ett enhetligt behållarsystem
- Stimulera en god arbetsmiljö

## 1.3 Fastighetsinnehavarens ansvar och avgiftsskyldighet

Enligt föreskrifter om avfallshantering för Nässjö kommun ska fastighetsinnehavare betala avgift för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg. Fastighetsinnehavaren ska teckna abonnemang för aktuella avfallslag. Faktura kan ställas till nyttjanderättshavare om sådan överenskommelse finns mellan Nässjö Affärsverk AB, fastighetsinnehavaren och nyttjanderättshavaren. Avgiftsskyldigheten kvarstår hos

fastighetsinnehavaren, vilket innebär att om fakturamottagaren inte betalar fakturorna inom föreskriven tid skickas fakturorna till fastighetsinnehavaren.

Tomträttsinnehavare och samfällighetsförening kan i förekommande fall jämföras med fastighetsinnehavare.

Avgiftsskyldighet vid abonnemang föreligger även för tillfällen då avfall ej finns att hämta eller i de fall hämtning inte kunnat utföras.

#### **1.4 Ändring av ägare eller abonnemang**

Ändring av ägandeförhållanden, avfallsmängd, behållares placering eller annan ändring som kan ha betydelse för beräkning av avgiften ska anmälas till Nässjö Affärsverk AB. Ny avgift ska gälla från och med den dag ändringen träder i kraft, men tidigast då anmälan inkommit. Avgiften justeras vid nästa ordinarie faktureringsstillfälle.

#### **1.5 Betalning**

Avgifter enligt denna taxa betalas till Nässjö Affärsverk AB, om inte annat framgår i taxan. Samdebitering kan göras i förekommande fall med till exempel VA-avgifter, fjärrvärmeavgifter och elnätsavgifter.

Avgifter ska betalas vid de tidpunkter som anges på fakturan.

Anmärkning mot faktura ska lämnas till Nässjö Affärsverk AB inom fjorton (14) dagar från fakturadatum.

Betalas inte debiterad avgift inom tid som anges på fakturan sänder Nässjö Affärsverk AB en påminnelse enligt 5 § inkassolagen, vilket medför en påminnelseavgift samt dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle ha skett.

#### **1.6 Erbjudna behållarstorlekar och behållartyper för avfall**

De kärllstorlekar som Nässjö Affärsverk AB tillhandahåller framgår av bilaga 2 i föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun.

#### **1.7 Taxekonstruktion**

Taxan består av följande delar: fast avgift, hämtnings- och behandlingsavgift för mat- och restavfall samt avgifter för eventuella tilläggstjänster. I taxan finns även avgifter för hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare.

### 1.7.1 Avgiftsfria tjänster

#### **En- och tvåbostadshus, flerbostadshus samt fritidshus**

För privatpersoner ingår följande utan tilläggsavgifter:

- Hämtning av vitvaror. Hämtning sker vid 10 schemalagda tillfällen per år. Från fritidshus sker hämtning enbart vid de tillfällen som inträffar under hämtningssäsong som för mat- och restavfall.
- Tillgång till miljöstation för insamling och behandling av farligt avfall (Boda Avfallsanläggning).
- Tillgång till batteriholkar och plats för avlämning av ljuskällor. En- och tvåbostadshus har möjlighet att använda påhågsbox för småelektronik, batterier och ljuskällor.
- Tillgång till återvinningscentral för avlämning och behandling av grovavfall.

### 1.7.2 Fast avgift

Fast avgift betalas för alla hushåll och verksamheter. Den fasta avgiften finansierar delar av kostnaderna för återvinningscentral, planering, utveckling, information, administration, kundtjänst och fakturering.

Den fastighetsinnehavare som har både permanentbostad och fritidshus i kommunen ska betala fast avgift för såväl permanentbostad som fritidshus.

#### ***En- och tvåbostadshus***

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, enligt fastighetstaxeringslagen (1979:1152) och som används för permanentboende. Begreppet omfattar villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende. Till en- och tvåbostadshus räknas samtliga en- och tvåbostadshus oavsett om fastighetsinnehavaren har eget abonnemang och tar emot egen faktura, om två fastigheter delar kärll, eller om flera fastigheter har gemensam avfallslösning.

#### ***Lägenheter***

Till lägenheter räknas alla lägenheter i hyresrätt och bostadsrätt, utom hyresrätt och bostadsrätt i radhus, kedjehus eller fristående hus.

#### ***Fritidshus***

Till fritidshus räknas hus som används för rekreation och som inte behöver hämtning av avfall året runt. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten eller om det finns behov av hämtning av avfall året runt definieras fastigheten som en- och tvåbostadshus. Om det finns flera bostäder på samma

fastighet med separata abonnemang, kan någon av bostäderna vara fritidshus även om det finns personer som är mantalsskrivna i annan bostad på fastigheten.

### **Verksamheter**

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar avfall som liknar avfall från hushåll, till exempel affärer, restauranger, skolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar med mera som inte utgörs av boende. Till verksamheter räknas även hushåll i speciella boenden, till exempel studentkorridorer, äldreboenden och gruppboenden.

Verksamheter betalar fast avgift per anläggning och per verksamhet på hämtningsadressen.

### **Samlokaliserade verksamheter**

Vid samlokaliserade verksamheter/ lägenheter/lokaler debiteras fast samt rörlig avgift.

#### **1.7.3 Hämtnings- och behandlingsavgift**

Hämtnings- och behandlingsavgiften täcker kostnaderna för bl.a. hämtning och behandling av avfallet och baseras på behållarstorlek och antal hämtningar.

För *en- och tvåbostadshus* ingår ett kärl med två fack, ett fack för restavfall och ett fack för matavfall.

För *flerbostadshus* och verksamheter gäller att i ett abonnemang med behållare för restavfall ingår erforderligt antal behållare för matavfall med samma hämtningsintervall som för restavfall. Om hämtning av matavfall behöver ske med tätare hämtningsintervall än för restavfall debiteras tilläggsavgift.

## **1.8 Tilläggstjänster för avfall**

Här avses tilläggstjänster för hantering av avfallslag som omfattas av det kommunala ansvaret enligt 15 kap. 20 § miljöbalken. Avgift debiteras för till exempel extra hämtning (s.k. budning) eller hämtning av grovavfall.

Tilläggstjänster kan beställas och utförs under förutsättning att tidigare förfallna fakturor från Nässjö Affärsverk AB är betalda.

### **1.8.1 Avståndstillägg**

Eventuellt avståndstillägg är indelat i avståndsklasser beroende på gångavståndet från hämtningsfordonets uppställningsplats till behållarplatsen. Avståndstillägg debiteras per behållare.

Grundregeln enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun är att behållare ska placeras så nära hämtningsfordonets uppställningsplats som möjligt. Behållare

ska alltid vara placerade högst 50 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats.

För *en- och tvåbostadshus* och *fritidshus* får fastighetsinnehavare endast teckna abonnemang med avstånd 0-3 meter, om inte annat överenskommits med avfallsorganisationen.

För *flerbostadshus* och *verksamheter* tecknas abonnemang med avstånd 0-3 meter, 3-20 meter och 21-50 meter. Avståndstillägg ska betalas för samtliga kärl med avstånd längre än 3 meter.

Om fastighetsinnehavaren har underjordsbehållare för restavfall har avfallsorganisationen rätt att debitera dragavståndstillägg för matavfallskärl.

### **1.8.2 Returpapper och Förpackningar – insamling från fastighet**

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning av returpapper av någon av de entreprenörer som kommunen har godkänt. Avgifter för hämtning av returpapper från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas.

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning av förpackningar av någon av de entreprenörer som kommunen har godkänt. Avgifter för hämtning av förpackningar från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas, entreprenörens tömningsavgift får inte överstiga maxtaxan enligt tabell 48.

### **1.8.3 Avfall från tillfälliga verksamheter**

Till tillfällig verksamhet räknas alla verksamheter som inte är privathushåll och som pågår högst en månad, t ex marknader och andra tillfälliga arrangemang. Vid tillfälliga verksamheter kan behållare ställas ut under en period av som längst en månad. Om verksamheten pågår under en längre tid än en månad ska abonnemang tecknas. För tillfälliga verksamheter debiteras avgift för utställning, hemtagning, hämtning och behandling. Utställning, hämtning och tömning av behållare görs endast vardagar under normal arbetstid, kl. 06.00 – 15.00. För andra typer av lösningar eller andra förutsättningar, än de tjänster som anges i anges i Tabell 20, kan offert lämnas.

#### **1.8.4 Grovavfall samt bygg- och rivningsavfall**

Grovavfall samt bygg- och rivningsavfall från hushåll kan lämnas vid återvinningscentralen (Boda). Maximalt 2 kubikmeter får lämnas vid ett tillfälle. Avfallet kan lämnas avgiftsfritt vid begränsat antal besök, enligt följande:

- En- och tvåbostadshus har 12 avgiftsfria besök.
- Fritidshus har 6 avgiftsfria besök.
- Boende i lägenhet har 8 avgiftsfria besök.

Hämtning av sorterat grovavfall vid hämtningsfordonets stoppställe vid fastigheten kan ske efter överenskommelse med avfallsorganisationen (max 3 m<sup>3</sup>) och mot avgift enligt denna avfallstaxa. Avfallet ska läggas i storsäck innan hämtning, eller kunna lyftas styckvis med kran på fordonet.

Grovavfall får inte innehålla mat- och restavfall, bildäck, bildelar eller farligt avfall, inkl. batterier, kyl- och frysskåp och elavfall.

Hämtning av sorterat bygg- och rivningsavfall vid hämtningsfordonets stoppställe vid fastigheten kan ske efter överenskommelse med avfallsorganisationen (max 3 m<sup>3</sup>) och mot avgift enligt denna avfallstaxa. Avfallet ska läggas i storsäck innan hämtning och ska sorteras enligt avfallsorganisationens anvisningar.

#### **1.8.5 Farligt avfall och elavfall**

Farligt avfall och elavfall från hushåll kan lämnas avgiftsfritt vid miljöstationen.

Farligt avfall och elavfall kan hämtas vid fastigheten efter överenskommelse med avfallsorganisationen (max 15 kg) och hämtas inte tillsammans med övrigt avfall. Hämtning sker enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun samt i övrigt enligt gällande lagstiftning.

#### **1.8.6 Vitvaror**

Vitvaror (kyl- och frysskåp, spis, tvättmaskin och liknande) hämtas avgiftsfritt enligt fastställd turlista.

Hämtning sker enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun samt i övrigt gällande lagstiftning.

#### **1.8.7 Trädgårdsavfall**

Trädgårdsavfall från hushåll kan lämnas avgiftsfritt vid återvinningscentralen (Boda). Hämtning av trädgårdsavfall vid hämtningsfordonets stoppställe kan ske efter överenskommelse med avfallsorganisationen och mot avgift enligt denna



avfallstaxa. När trädgårdsavfall ska hämtas vid fastigheten ska avfallet lämnas enligt något av följande alternativ:

- Läggas löst i kärl, när fastighetsinnehavaren har abonnemang för trädgårdsavfall i kärl.
- Löv och annat lätt trädgårdsavfall packas i säck.
- Ris buntas och placeras där kranbil kan plocka upp det.

#### 1.8.8 Latrin

Avgift för latrinhämtning debiteras fastighetsinnehavaren enligt denna avfallstaxa. Beställning av latrinhämtning görs hos avfallsorganisationen och latrinbehållare ska placeras vid farbar väg intill behållare för restavfall.

### 1.9 Avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavfall

#### 1.9.1 Avfall från enskilda avloppsanläggningar

För slamtömning är avgiften baserad på volym samt på de slanglängder som behövs i samband med tömningen. Med slanglängd menas avståndet från hämtningsfordonets stoppställe till anläggningen.

För extra arbete vid tömning, t.ex. tunga brunnsock, eller hinder vid tömning debiteras extra avgifter enligt denna avfallstaxa.

#### 1.9.2 Avfall från fettavskiljare

För tömning av fettavskiljare är avgiften baserad på volym.

### 1.10 Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som medgivits undantag från bestämmelserna i föreskrifter för avfallshantering debiteras avgift enligt följande:

#### ***Hemkompostering av avfall***

Eget omhändertagande genom hemkompostering av annat avfall än trädgårdsavfall från fastigheten, t.ex. matavfall, berättigar inte till reduktion av avgiften. Vid hemkompostering tillämpas avgifter enligt Tabell 3, Tabell 4 eller Tabell 21 beroende på typ av fastighet och hämtningsintervall.

#### ***Gemensam avfallsbehållare***

Två eller tre närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare i en- och tvåbostadshus som uppfyller förutsättningarna enligt kommunens avfallsföreskrifter får använda gemensam avfallsbehållare. Varje fastighetsinnehavare betalar en fast avgift per hushåll. Faktura för hämtnings- och behandlingsavgiften för aktuellt abonnemang ställs till en av de

fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som är anslutna till gemensam avfallsbehållare.

### ***Uppehåll i hämtning***

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som medgivits uppehåll i hämtning av mat- och restavfall betalar endast fast avgift för den period uppehållet avser.

## **1.11 Särskilda avgifter och tjänster**

### ***Placeringsstillägg***

Om det finns hinder längs dragvägen mellan fordonets uppställningsplats och behållarplatsen eller vid olämplig placering av behållare debiteras placeringstillägg per behållare och hämtningstillfälle, utöver eventuellt avståndstillägg.

Placeringsstillägg debiteras om det finns exempelvis dörr eller grind, hiss, lutning eller grusbelagd dragväg.

### ***Reducerad avfallsavgift***

Reducerad fast avfallsavgift kan tillämpas för fyra eller flera **en- och tvåbostadshus** som ingår i förening och har gemensamhetslösning, t ex radhusområde i samfällighetsförening som har gemensamt hämtställe eller underjordsbehållare. Villkor för reducerad fast avgift är att faktura för avfallshämtning för hela området kan ställas till EN part och att alla avfallsbehållare är samlade på en plats.

För reducerad avfallsavgift vid gemensamhetslösning krävs att avfallsutrymmet uppfyller kraven på utformning, placering etc enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun.

## **1.12 Om taxan saknar tillämpning**

För tjänster som inte omfattas av denna avfallstaxa, eller på fastigheter där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får Nässjö Affärsverk AB besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken.

Vilka avfallslösningar som kan medges anges i bilaga 2 i föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun.

## 2 Samlade avgifter

Samtliga avgifter är inklusive moms,  
Priser i tabell 48 är angivna exkl. moms

### 2.1 Fast avgift

Tabell 1 Fast avgift kronor per år

Fastighet/Verksamhet	Avgift
En- och tvåbostadshus, avgift per hushåll	973
Lägenhet i flerbostadshus, avgift per lägenhet	411
Fritidshus/säsongsverksamhet, avgift per hushåll/verksamhet	521
Verksamhet, avgift per anläggning/hämtningsadress och per verksamhet på hämtningsadressen	973
Fast avgift under uppehåll*, gäller alla typer av fastigheter	521

\* Gäller uppehåll enligt kommunens avfallsföreskrifter.

Tabell 2 Reducerad fast avgift, reduktion av ordinarie fast avgift, kronor per år och hushåll

Anledning	Reduktion med
Fyra eller flera <b>en- och tvåbostadshus</b> som ingår i förening och har gemensamhetslösning*, t ex radhusområde i samfällighetsförening som har gemensamt hämtställe eller underjordsbehållare.	250
Fyra eller flera <b>fritidshus</b> som ingår i förening och har gemensamhetslösning*	150

\*Villkor för reducerad fast avgift är att faktura för avfallshämtning för hela området kan ställas till EN part och att alla avfallsbehållare är samlade på en plats.

## 2.2 Hämtnings- och behandlingsavgift för flerbostadshus och verksamheter

### 2.2.1 Sorterat avfall från en- och tvåbostadshus

**Abonnemang med tvåfackskärl** för sorterat restavfall respektive matavfall från en- och tvåbostadshus.

Angivna avgifter i Tabell 3 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon.

**Tabell 3** En- och tvåbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Antal hämtningar	240 liter med två fack	370 liter med två fack
26 hämtningar per år	1 827	2 818

### 2.2.2 Sorterat avfall från fritidshus

**Abonnemang med tvåfackskärl** för sorterat restavfall respektive matavfall från fritidshus. Hämtning sker varannan vecka under sommarperioden.

Angivna avgifter i Tabell 4 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon.

**Tabell 4** Fritidshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och säsong.

Antal hämtningar	240 liter med två fack	370 liter med två fack
10 hämtningar per säsong	737	1 138

### 2.2.3 Sorterat avfall från flerbostadshus

#### Abonnemang med kärl

I avgifter för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften. För fastigheter med små mängder avfall får tvåfackskärl användas efter överenskommelse med avfallsorganisationen, se Tabell 6.

Angivna avgifter i Tabell 5 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon. Vid längre avstånd debiteras tillägg för dragväg, enligt Tabell 7.

Om abonnemang med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 8 för matavfall i kärl. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

**Tabell 5 Flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall, kronor per kärl för restavfall och år. 140 liter kärl för matavfall ingår med samma hämtningsfrekvens.**

Antal hämtningar	190 liter	370 liter	660 liter
Varannan vecka	2 170	4 227	7 539
En gång per vecka	4 341	8 453	15 080
Två gånger per vecka	8 683	16 907	30 159
Tre gånger per vecka	14 326	27 897	49 762

**Tabell 6 Små flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.**

Antal hämtningar	240 liter med två fack	370 liter med två fack
Varannan vecka	1 827	2 818
En gång per vecka	3 656	5 636

**Tabell 7 Flerbostadshus: Avgift dragavstånd, kronor per kärl och år**

Antal hämtningar	3-20 meter	21-50 meter
Varannan vecka	1 247	2 494
En gång per vecka	2 494	4 988
Två gånger per vecka	4 988	9 975
Tre gånger per vecka	7 482	14 962

**Tabell 8 Flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i kärl, kronor per kärl och hämtning.**

Tjänst	140 liter
Hämtning av matavfall med annan hämtningsfrekvens än för restavfall utöver samtidig tömning med restavfall <sup>1</sup>	61

1. Hämtning ska ske enligt schema. Med samtidig tömning avses tömning med samma hämtningsfrekvens som restavfall, även om det inte sker med samma fordon.

Vid tömning av underjordsbehållare var tredje vecka ingår tömning av matavfallskärl varannan vecka i abonnemanget.

### **Abonnemang för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil**

Hämtning ska ske enligt schema.

I avgiften ingår 140 liters kärl för matavfall med tömningsschema enligt behov och överenskommelse med avfallsorganisationen. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

Om fastighetsinnehavaren även installerat krantömmande behållare för matavfall ingår, utan ytterligare avgift, hämtning för en krantömmande behållare med matavfall per behållare för restavfall och med samma hämtningsfrekvens, som tillämpas för fastighetens behållare för restavfall. Om behållaren för restavfall töms var tredje vecka ingår tömning av behållaren för matavfall varannan vecka. Insatssäck i krantömmande behållare ingår inte. Tillåten storlek för behållare framgår i föreskrifter för avfallshantering för kommunen.

Om abonnemang för matavfall med krantömmande behållare, med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 10 för matavfall i krantömmande behållare. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

**Tabell 9 Flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och år. Tömning av behållare för matavfall med samma hämtningsfrekvens ingår.**

Antal hämtningar	Upp till 3 m <sup>3</sup>	3,1 - 5 m <sup>3</sup>
Var tredje vecka	15 686	26 144
Varannan vecka	23 990	39 984
En gång per vecka	47 980	79 967
Två gånger per vecka	95 961	159 935

**Tabell 10 Flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och hämtning.**

<b>Tjänst</b>	<b>800 liter</b>
Hämtning med annan hämtningsfrekvens än för restavfall, kronor per hämtning <sup>1</sup>	245

1. Hämtning ska ske enligt schema.

#### 2.2.4 Avfall från verksamheter

##### **Abonnemang med kärl**

I abonnemang för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

För verksamheter med små mängder avfall får tvåfackskärl användas efter överenskommelse med avfallsorganisationen, se Tabell 12.

Angivna avgifter gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon. Vid längre avstånd debiteras tillägg för dragväg, enligt Tabell 13.

Om abonnemang med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 14 för matavfall i kärl. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

**Tabell 11 Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall, kronor per kärl för restavfall och år. 140 liter kärl för matavfall per anläggning ingår med samma hämtningsfrekvens.**

<b>Antal hämtningar</b>	<b>190 liter</b>	<b>370 liter</b>	<b>660 liter</b>
Varannan vecka	2 170	4 227	7 539
En gång per vecka	4 341	8 453	15 080
Två gånger per vecka	8 683	16 907	30 159
Tre gånger per vecka	14 326	27 897	49 762

**Tabell 12 Små verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.**

<b>Antal hämtningar</b>	<b>240 liter med två fack</b>	<b>370 liter med två fack</b>
Varannan vecka	1 827	2 818
En gång per vecka	3 656	5 636

**Tabell 13 Verksamheter: Avgift dragavstånd, kronor per kärl och år.**

<b>Antal hämtningar</b>	<b>3-20 meter</b>	<b>21-50 meter</b>
Varannan vecka	1 247	2 494
En gång per vecka	2 494	4 988
Två gånger per vecka	4 988	9 975
Tre gånger per vecka	7 482	14 962

**Tabell 14 Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i kärl, kronor per kärl och hämtning.**

<b>Tjänst</b>	<b>140 liter</b>
Hämtning med annan hämtningsfrekvens än för restavfall, kronor per hämtning utöver samtidig tömning med restavfall <sup>1</sup>	61

1. Hämtning ska ske enligt schema. Med samtidig tömning avses tömning med samma hämtningsfrekvens som restavfall, även om det inte sker med samma fordon.

Vid hämtning av underjordsbehållare var tredje vecka ingår tömning av matavfallskärl varannan vecka i abonnemanget.

### **Abonnemang för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil**

Hämtning ska ske enligt schema.

I abonnemang för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med tömningsschema enligt behov och överenskommelse med avfallsorganisationen. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

Om fastighetsinnehavaren även installerat krantömmande behållare för matavfall ingår, utan ytterligare avgift, hämtning för en krantömmande behållare med matavfall per behållare för restavfall och med samma hämtningsfrekvens, som tillämpas för fastighetens behållare för restavfall. Om behållaren för restavfall töms var tredje vecka ingår tömning av behållaren för matavfall varannan vecka. Insatssäck i krantömmande behållare ingår inte. Tillåten storlek för behållare framgår i föreskrifter för avfallshantering för kommunen.

Om abonnemang för matavfall med krantömmande behållare, med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 16 för matavfall i krantömmande behållare. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.



**Tabell 15 Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och år. Tömning av behållare för matavfall med samma hämtningsfrekvens ingår.**

<b>Antal hämtningar</b>	<b>Upp till 3 m<sup>3</sup></b>	<b>3,1 - 5 m<sup>3</sup></b>
Var tredje vecka	15 686	26 144
Varannan vecka	23 991	39 984
En gång per vecka	47 980	79 967
Två gånger per vecka	95 961	159 935

**Tabell 16 Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och hämtning.**

<b>Tjänst</b>	<b>800 liter</b>
Hämtning med annan hämtningsfrekvens än för restavfall, kronor per hämtning <sup>1</sup>	245

1. Hämtning ska ske enligt schema.

### 2.2.5 Avfall från säsongsverksamheter

I abonnemang för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

För verksamheter med små mängder avfall får tvåfackskärl användas efter överenskommelse med avfallsorganisationen, se Tabell 18.

Angivna avgifter gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon. Vid längre avstånd debiteras tillägg för dragväg, enligt Tabell 19.

Om abonnemang med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 14 för matavfall i kärl. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

**Tabell 17 Säsongsverksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall, kronor per kärl och år.**

<b>Antal hämtningar</b>	<b>Upp till 190 liter</b>	<b>370 liter</b>	<b>660 liter</b>
Varannan vecka, totalt 10 hämtningar per säsong	877	1 707	3 045

**Tabell 18** Små säsongsverksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Antal hämtningar	240 liter med två fack	370 liter med två fack
Varannan vecka, totalt 10 hämtningar per säsong	737	1 138

**Tabell 19** Avgift dragavstånd, kronor per kärl och år

Antal hämtningar	3-20 meter	21-50 meter
Varannan vecka, totalt 10 hämtningar per säsong	480	959

### 2.2.6 Avfall från tillfälliga verksamheter eller evenemang

Avfallsorganisationen bestämmer vilken storlek på behållare som ställs ut beroende på vilka behållare som för närvarande finns tillgängliga. I Tabell 20 anges avgifter för behållare för restavfall med storlek mellan 3 och 5 kubikmeter.

**Tabell 20** Avgifter för tillfälliga verksamheter eller evenemang.

Tjänst	Avgift
Hyra, per dag	219
Utställning, per behållare	439
Tömning och behandling, inklusive hemtagning, per tömning och behållare	1 126

### 2.2.7 Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering

#### Hemkompostering med hämtning av restavfall var fjärde vecka eller mer sällan

Under förutsättning att hemkompostering har anmälts, enligt § 41 i kommunens föreskrifter för avfallshantering, och att allt matavfall komposteras, får fastighetsinnehavare med en- och tvåbostadshus eller fritidshus välja abonnemang med hämtning av restavfall enligt Tabell 21.

**Tabell 21** En- och tvåbostadshus och fritidshus: Restavfall i tvåfackskärl, när allt matavfall hem komposteras, kronor per kärl och år.

Antal hämtningar	240 liter med två fack	370 liter med två fack
Året runt, var fjärde vecka	1 006	1 408
Fritidshus, var fjärde vecka	352	569

## Dragväg för en- och tvåbostadshus

När kärl inte kan placeras inom tre meter från hämtningsfordonets uppställningsplats debiteras avgift för dragväg enligt Tabell 22.

**Tabell 22 En- och tvåbostadshus: Avgifter för dragväg, kronor per kärl och hämtningstillfälle.**

Tjänst	Avgift
Dragväg 3-20 meter, per gång	11

## Avgifter vid felsortering

Om annat avfall, än det som behållaren eller facket är avsedd för, läggs i behållaren eller facket, tas en avgift för felsortering ut, se Tabell 23.

**Tabell 23. Avgifter vid felsortering, kronor per behållare och hämtningstillfälle.**

Tjänst	Avgift
Felsorteringsavgift, per kärl per gång	329
Felsorteringsavgift, per krantömd behållare och gång	1096

## Tilldelat abonnemang för blandat mat- och restavfall

Vid upprepade felsorteringar av matavfall, det vill säga om matavfall inte sorteras ut och det inte finns godkänd dispens för fastigheten, eller om otillåtet avfall läggs i fack eller behållare för matavfall, ändras abonnemanget till osorterat abonnemang och fack/behållare för matavfall får inte användas. Tvåfackskärl byts ut till enfacks kärl. Ett abonnemang som ändrats till abonnemang för blandat mat- och restavfall kan ändras tillbaka tidigast efter sex (6) månader.

**Tabell 24 En- och tvåbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för blandat mat- och restavfall, kronor per kärl och år.**

Antal hämtningar	190 liter	370 liter
26 hämtningar per år	3 655	5 637

**Tabell 25 Fritidshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för blandat mat- och restavfall, kronor per kärl och år.**

Antal hämtningar	190 liter	370 liter
10 hämtningar per säsong	1 476	2 276

**Tabell 26 Flerbostadshus och verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för blandat mat- och restavfall, kronor per kärl och år.**

Antal hämtningar	190 liter	370 liter	660 liter
Varannan vecka	4 341	8 453	15 079
En gång per vecka	8 682	16 907	30 160
Två gånger per vecka	17 365	33 815	60 317
Tre gånger per vecka	28 651	55 795	99 525

**Tabell 27 Flerbostadshus och verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för blandat mat- och restavfall i behållare som töms med kran (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och år.**

Antal hämtningar	≤ 3 m <sup>3</sup>	3,1 - 5 m <sup>3</sup>
Var tredje vecka	31 372	52 287
Varannan vecka	47 981	79 967
En gång per vecka	95 960	159 934
Två gånger per vecka	191 923	319 871

**Tabell 28 Säsongsverksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för blandat mat- och restavfall, kronor per kärl och år.**

Antal hämtningar	190 liter	370 liter	660 liter
10 hämtningar per säsong	1 753	3 413	6 090

### Dispens från sortering av matavfall

Dispens från matavfallsutsortering kan medges om det finns särskilda skäl, efter ansökan enligt § 48 i kommunens föreskrifter om avfallshantering. Avgift med dispens tillämpas inte retroaktivt, utan börjar gälla när dispens har medgivits.

Tvåfackskärl byts ut till enfackat kärl. För en- och tvåbostadshus tillämpas avgift enligt Tabell 29. För flerbostadshus och verksamheter tillämpas avgift för sorterat restavfall enligt kapitel 2.2.3 – kapitel 2.2.5.

**Tabell 29 En- och tvåbostadshus och fritidshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för blandat mat- och restavfall, kronor per kärl och år.**

Antal hämtningar	190 liter	370 liter
Året runt: varannan vecka	1 827	2 818
Fritidshus: varannan vecka under säsongen	737	1 138

## 3 Tilläggstjänster

### 3.1 Tilläggstjänster för mat- och restavfall

#### 3.1.1 Extra hämtning

Extra hämtning utförs normalt inom tre arbetsdagar och från plats vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon.

Fastighetsinnehavare med fritidshus kan beställa extrahämtning även utanför ordinarie hämtningssäsong. Hämtning utförs då normalt inom 14 dagar.

Hämtning från annan plats utförs endast om hämtning med dragväg ingår i ordinarie abonnemang.

**Tabell 30** Extra hämtning inom tre arbetsdagar efter budning, kronor per kärl och hämtning.

Tjänst	Extra hämtning
Kärl, upp till 370 liter, 0-50 meter	384
Kärl, upp till 660 liter, 0-50 meter	439

**Tabell 31** Extra hämtning för fritidshus med eget abonnemang, inom 14 dagar efter budning utanför ordinarie hämtningssäsong, kronor per kärl och hämtning.

Tjänst	Extra hämtning
Kärl, upp till 370 liter, 0-50 meter	219

**Tabell 32** Behållare som töms med kranbil, extra hämtning inom tre arbetsdagar efter budning, kronor per behållare och hämtning.

Tjänst	Extra hämtning
Upp till 5 kubikmeter	3 045

#### 3.1.2 Extra kärl för restavfall

Fastighetsinnehavare, med en- och tvåbostadshus där det uppstår mer restavfall än vad som får plats i ordinarie tvåfackskärl, kan beställa extra kärl för sorterat restavfall.

**Tabell 33** Extra kärl för sorterat restavfall, kronor per kärl och år.

Tjänst	Extra 190 liter
26 hämtningar per år	1 302

### 3.1.3 Övriga avgifter

Vissa typer av hinder mellan kärlets plats och hämtningsfordonets uppställningsplats får finnas, efter överenskommelse med avfallsorganisationen. För sådana hinder debiteras placeringstillägg per år baserat på hämtningsintervall.

**Tabell 34 Tillägg vid hinder, kronor per hinder, kärl och hämtningstillfälle.**

Tjänst	Avgift
Placeringstillägg, t.ex. dörr eller grind, tröskel, hiss, lutning och grusbelagd dragväg	44

Hämtning av extra säck ska beställas i förväg.

**Tabell 35 Avgift för överfull behållare eller extra säck, kronor per behållare och tillfälle.**

Tjänst	Avgift
Överfull behållare	137
Extra säck restavfall	137

**Tabell 36 Avgift för byte eller hemtagning av kärl, kronor per kärl och tillfälle.**

Tjänst	Avgift
Byte eller hemtagning av kärl <sup>1</sup>	316

1. Vid ägarbyte ingår byte av kärl, utan avgift.

## 3.2 Grovavfall, bygg- och rivningsavfall, elavfall och farligt avfall

Avfall i storsäck, paketerat avfall och skrymmande föremål hämtas enligt schema som fastställs av avfallsorganisationen.

**Tabell 37 Avgifter för övriga tjänster, kronor per säck/enhet**

Tjänst	Avgift
Hämtning av grovavfall (max 3 m <sup>3</sup> )	1 096
Hämtning av farligt avfall och elavfall (max 15 kg)	1 096
Hämtning av vitvaror	0
Bygg- och rivningsavfall som inte uppstått i kommersiell verksamhet, hämtas i storsäck <sup>1</sup> (max 3 m <sup>3</sup> )	1 096

1. Får inte innehålla farligt avfall. Storsäck tillhandahålls av avfallsorganisationen.

**Tabell 38 Avgifter för mottagning vid återvinningscentral.**

<b>Tjänst</b>	<b>Avgift</b>
Grovavfall och bygg- och rivningsavfall, per besök utöver avgiftsfria besök, enligt kapitel 1.8.4	250

### 3.3 Trädgårdsavfall

**Tabell 39 Avgift för övriga tjänster, kronor per abonnemang.**

<b>Tjänst</b>	<b>Avgift</b>
Abonnemang ris & trädgårdsavfall* med 370 liter kärl	823

\* Abonnemang för säsong (15 hämtningar/säsong).

**Tabell 40 Avgifter för övriga tjänster, kronor per beställd hämtning.**

<b>Tjänst</b>	<b>Avgift</b>
Hämtning av buntat eller paketerat trädgårdsavfall (max 3 m <sup>3</sup> )	1 096

### 3.4 Latrin

Hämtning av latrin ska beställas i förväg.

**Tabell 41 Avgifter för övriga tjänster, kronor per behållare och hämning.**

<b>Tjänst</b>	<b>Avgift</b>
Latrinhämtning efter budning	572

## 4 Avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare

### 4.1 Avfall från enskilda avloppsanläggningar

I angivna avgifter i Tabell 42 och Tabell 43 ingår 10 meter slangdragning.

**Tabell 42** Trekammarbrunnar, minireningsverk och liknande, kronor per tömning

<b>Ordinarie tömning planeras av avfallsorganisationen och sker en gång per år enligt avfallsorganisationens schema</b>	<b>Avgift</b>
Storlek upp till 2,5 kubikmeter	929
Storlek 2,6-5 kubikmeter	1 335
Storlek 5,1 – 10 kubikmeter	1 824

**Tabell 43** Täta, slutna, tankar, kronor per tömning

<b>Ordinarie tömning planeras av avfallsorganisationen och sker en gång per år enligt avfallsorganisationens schema</b>	<b>Avgift</b>
Storlek upp till 2,5 kubikmeter	1 003
Storlek 2,6-5 kubikmeter	1 429
Storlek 5,1 – 10 kubikmeter	1 962

**Tabell 44** Större än 10 kubikmeter, trekammarbrunnar, tankar, minireningsverk och liknande, per tömning

<b>Ordinarie tömning och budning</b>	<b>Avgift</b>
Brunn > 10 kubikmeter, tömning och transport, kronor/timme	1 845
Slam behandling, kronor per kubikmeter	122

Avgift för hämtning av filtermaterial från fosforfälla består av framkörningsavgift + avgift för hämtning och behandling.

**Tabell 45** Avgift för hämtning av filtermaterial från fosforfälla, per tillfälle.

<b>Tjänst</b>	<b>Avgift</b>
Framkörningsavgift, kronor per tömning	1 445
Hämtning och behandling av löst, sugbart filtermaterial, eller packat i säck eller kassett, kronor per kubikmeter	1 371



## 4.2 Fett från fettavskiljare

Tabell 46 Avgift för tömning av fettavskiljare, per tillfälle.

Tjänst	Avgift
Framkörningsavgift, kronor per tömning	1 445
Tömning, kronor per kubikmeter	1 028

## 4.3 Tilläggstjänster vid hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar eller fettavskiljare

Tabell 47 Tillägg vid hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar eller fettavskiljare, utöver ordinarie avgift för tömning

Tjänst	Avgift
Slangdragning, kronor per påbörjade tio meter <sup>1</sup>	219
Budning med begäran om tömning inom en vecka, kronor per tömning	433
Budning med begäran om tömning inom 1 dygn, vardagar kl 7-16, kronor per tömning	2 156
Budning med begäran om tömning inom 1 dygn lördag, helgdagsafton och sön- och helgdag, samt vardagar efter kl 16 och före kl 7, kronor per tömning	5 304
Samtidig tömning av BDT-brunn, köksbrunn, pumpbrunn eller liknande, max 1 kubikmeter, inom samma slangradie. Kronor per tömning	411
Framkörningskostnad vid hinder så att tömning ej kan ske, så kallad bomkörning, kronor per tillfälle	619
Tungt lock, över 15 kg, kronor per tömning	959
Extraarbeten, kronor per timme	1 184

1. Upp till 50 meter. Över 50 meter debiteras extra arbete per timme.

## 5 Maxtaxa för insamling av förpackningar

Maxtaxa gäller insamling i kärl från flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter. Maxtaxan är ett takpris och avser den avgift som auktoriserade entreprenörerna får ta ut av fastighetsägarna, den får inte överstigas.

Avgiften regleras i avtal mellan kund och utförare och ska inkludera hyra av kärl och hämtning av materialet. Taxan regleras årsvis.

**Tabell 48 Maxtaxa fastighetsnära insamling av förpackningar (metall, papper, plast, ofärgat glas eller färgat glas) som avser flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter – kärltömning observera att priser i tabellen anges exkl. moms**

Tömningskostnad per kärl 190–660 liter	225 kr/tömning oavsett storlek
Extra budad tömning (vardagar) kostnad per kärl 190–660 liter	450 kr/tömning oavsett storlek
Krantömmande behållare/container	450 kr/tömning
Extra budad tömning (vardagar) Krantömmande behållare/container	750 kr/tömning
Dragväg	Entreprenören har rätt att ta ut dragvägstillägg enligt tabell 7 och tabell 13
Felsorteringsavgift	Entreprenören har rätt att ta ut felsorteringsavgift enligt tabell 23